

OBCHODNÍ AKADEMIE, KOLÍN IV, KUTNOHORSKÁ 41

PRAVIDLA PRO HODNOCENÍ ŽÁKŮ

Škola: Obchodní akademie, Kolín IV, Kutnohorská 41
Zpracoval: Ing. Dušan Zahradka
Závaznost: vyučující OA Kolín
Datum vydání: 1. 9. 2020
Počet stran: 14

OBSAH

A) ÚVOD

B) KLASIFIKACE – PROSPĚCH

1. Vzdělávací předměty

1.a klasifikační stupně

1.b specifikace

1.c četnost klasifikace

2. Výchovné předměty

2.a obecné zásady klasifikace a klasifikační stupně

2.b specifikace celkového hodnocení

2.c četnost klasifikace

3. Celkové hodnocení

C) CHOVÁNÍ

1. Pochvaly

2. Další výchovná opatření

3. Klasifikace chování

4. Výchovná opatření na akcích mimo školu (návštěvy, výlety, exkurze, kurzy, zájezdy...)

D) METODICKÝ POKYN KE KOMISIONÁLNÍM ZKOUŠKÁM

1. Druhy komisionálních zkoušek

2. Další ustanovení

E) PŘEZKOUŠENÍ

F) KLASIFIKACE U MATURITNÍCH ZKOUŠEK

A) ÚVOD

Tato pravidla pro hodnocení (dále jen pravidla) vychází z platných zákonů a vyhlášek týkajících se školství, zejména ze Zákona č. 561/2004 Sb. „O předškolním, základním, středním, vyšším odborném vzdělávání“ (dále jen „školský zákon“), ve znění platných předpisů, z vyhlášky č. 13/2005 Sb. „O středním vzdělávání a vzdělávání v konzervatořích, ve znění platných předpisů (dále jen !vyhláška o středním vzdělávání“, z vyhlášky č. 177/2009 Sb. o ukončování studia na středních školách a učilištích, ve znění pozdějších předpisů, které dále rozvádí a konkretizuje.

Účelem pravidel je dát vyučujícím, třídním učitelům, předmětovým komisím (dále jen PK) nebo i vedoucím kurzů jisté vodítko, základní linii, která by měla být při tvorbě klasifikace a výchovných opatření respektována.

V oblasti klasifikace prospěchu by měl sloužit jako podklad pro jemnější doladění v rámci specifčnosti jednotlivých předmětů. Každá předmětová komise si vytvoří v odůvodněných případech vlastní klasifikační pravidla, která budou z těchto pravidel vycházet a budou jeho základní rysy respektovat. Předseda PK bude také, v rámci své komise, kontrolovat jeho dodržování.

Tato pravidla prošla vnitřním připomínkovým řízením a stávají se závazným materiálem, který bude vyučujícími dodržován.

B) KLASIFIKACE - PROSPĚCH

Vyučující je vždy plně zodpovědný za svou klasifikaci. Musí být schopen ji vždy vysvětlit a zdůvodnit řediteli školy, žákům a rodičům.

1. Vzdělávací předměty (včetně volitelných předmětů)

1.a Klasifikační stupně: stupeň

- 1 - výborný
- 2 - chvalitebný
- 3 - dobrý
- 4 - dostatečný
- 5 - nedostatečný

1.b Specifikace

stupeň 1

Žák ovládá požadované poznatky, fakta, pojmy, definice a zákonitosti uceleně, přesně a plně chápe vztahy mezi nimi. Osvojené poznatky uplatňuje *samostatně, tvořivě a systematicky*. Případné drobné chyby po upozornění opravuje pohotově a správně. Myslí *logicky* a je schopen *správně vyřešit zadaný problém*. Jeho ústní a písemný projev je *kultivovaný, přesný a výstižný*.

stupeň 2

Odlišnost od stupně 1 spočívá v drobných, nepříliš podstatných nedostatcích jeho „výkonu“, v jeho menší samostatnosti. Vyučující je nucen dávat doplňující otázky, na které ovšem žák vcelku správně reaguje. Drobné chyby, po upozornění, sám opraví, na navádějící otázky dokáže vcelku správně odpovědět.

stupeň 3

Žák ovládá požadované poznatky, fakta, pojmy, definice a zákonitosti s jistými, nepříliš podstatnými mezerami. Vyučující je nucen dávat doplňující otázky, na které ovšem student reaguje s výraznějšími chybami. Schopnost logického odvození je spíše nedostatečná.

stupeň 4

Žák má v ucelenosti, přesnosti a úplnosti osvojení požadovaných poznatků závažnější mezery. Není schopen uvažovat systematicky, jeho ústní projev je nevýrazný a nesouvislý. Písemný projev je chaotický, neucelený a nepřesný.

stupeň 5

Žák má v požadovaných poznacích závažné a značné mezery. Svě vědomosti není schopen uplatnit ani s podněty vyučujícího. Neprojevuje samostatnost v myšlení, logicky uvažuje nesprávně. Písemný projev vykazuje značné nedostatky jak ve správnosti, tak i v přesnosti, výstižnosti i v kultuře projevu.

Před encyklopedickými znalostmi je třeba *preferovat schopnost logické úvahy, dedukce, syntézy, schopnost orientovat se v dané problematice i vzhledem k hledání informačních pramenů*. Tímto směrem je nutné vést zkoušení (zadávat problémové otázky, třeba i s možností využití informačních pramenů).

Pro své osobní poznámky může vyučující používat i mezistupně. V případě, že udělená známka má jinou výpovědní hodnotu (malé známky, známky z kompozic, z celkového opakování apod.), je vyučující povinen o tom informovat žáka.

Vyšší ročníky jsou prověřovány rozsáhlejšími opakovacími celky, je zde kladen větší důraz i na kultivovanost projevu. Případné seminární práce by měly i po formální stránce odpovídat požadavkům, které jsou na práce tohoto typu kladeny.

1.c Četnost klasifikace

V této oblasti je nutné respektovat specifickou jednotlivých vzdělávacích předmětů i jejich týdenní dotaci. Vzhledem k nutnosti zkvalitňovat i kulturu mluveného projevu se předpokládá, že předměty, jejichž charakter je úzce spjat s kulturou mluveného slova (český jazyk, občanská nauka, dějepis, cizí jazyky,...), dostatečně vymezí prostor pro klasifikovatelné ústní projevy (zkoušení, referáty atd.)

Pro písemné práce, tzv. „čtvrtletní“, platí, že žáci mohou takovouto práci psát jednu za den vyjma předmětu PEK.

Doporučený počet známek:

1 hodina týdně

2 známky za pololetí

4. r. – 2. pololetí
dtto

2 - 3 hodiny týdně
4 - 5 hodin týdně

4 známky za pololetí
6 známek za pololetí

min. 2 známky
min. 3 známky

2. Výchovné předměty

2.a **Obecné zásady klasifikace**

Mezi výchovné předměty patří výchova tělesná. V těchto předmětech se nehodnotí jenom *znalosti a dovednosti*, ale i *přístup k předmětu, stupeň případného zlepšení či zhoršení, schopnost pohybového učení (technika) i schopnosti organizační*. V celkovém hodnocení studenta se promítají všechna výše uvedená kritéria vyváženě.

Klasifikační stupnice je samozřejmě pětistupňová, ale v praxi se zpravidla klasifikuje neúplnou klasifikační řadou.

Vzhledem ke specifčnosti těchto výchovných předmětů tedy klasifikujeme takto:

Klasifikační stupně:

stupeň

1 - výborný

2 - chvalitebný

3 - dobrý

4 – dostatečný

5 – nedostatečný

2.b **Specifikace celkového hodnocení**

stupeň 1

Žák je velmi aktivní, projevuje velký zájem o předmět, jeho projev je výkonnostně i kvalitativně na velmi dobré úrovni, esteticky působivý, originální. Případné dispoziční nedostatky se usilovně snaží nahradit kvalitou ostatních, výše uvedených kritérií. Jeho přístup k zadávaným úkolům je velice pozitivní. Stupeň osobního zlepšení je, adekvátně k jeho dispozicím, zřetelný a trvalý.

stupeň 2

Odlišnost od stupně 1 je dána menším zájmem o předmět, nižší úrovní výkonu a kvality jeho projevu. Jeho snaha o vykompenzování dispozičních nedostatků není tak usilovná. Stupeň jeho zlepšení není tak výrazný, spíše stagnuje.

stupeň 3

Žák je v činnostech převážně pasivní, zájem o předmět také. Jeví velmi malou snahu o vykompenzování svých dispozičních nedostatků. Pohybově, tělesně, případně esteticky i znalostmi stagnuje nebo dochází k mírnému zhoršení.

stupeň 4

Tímto stupněm hodnotíme zcela výjimečně a *vždy mu předchází komisionální přezkoušení*. Žák nejeví zájem o předmět, vyhýbá se výuce, svou činností působí v hodině negativně. Výkonnostní výsledky i znalosti jsou nedostačující, bez snahy o kompenzaci kvalitou ostatních sledovaných kritérií. Celkově dochází ke zhoršování.

Stupeň 5

Žák se vyhýbá výuce, svou činností působí v hodině negativně. Výkonnostní výsledky i znalosti jsou nedostačující, bez snahy o kompenzaci kvalitou ostatních sledovaných kritérií. Celkově dochází k výraznému zhoršování výkonů žáka.

Rozložení klasifikačních stupňů, jejich četnost ve skupině, by měly odrážet její celkovou úroveň. U lepších skupin převažuje stupeň 1, u slabších stupeň 2. Ve většině případů, až na výjimky, by měl být ve skupině zastoupen i stupeň 3.

2.c Četnost klasifikace

Tady je velmi obtížné, vzhledem k rozmanitosti výchovných předmětů, určovat kvantitu podkladů pro celkovou klasifikaci. Obecně se dá říci, že podkladů musí být tolik, aby postihly s dostatečnou výpovědní hodnotou a četností co nejvíce sledovaných kritérií hodnocení.

3. Celkové hodnocení žáka

- 3.a** Celkové hodnocení žáka za příslušné klasifikační období (příčemž klasifikace nepovinných předmětů se do celkového hodnocení nezahrnuje) se vyjadřuje stupni:
- a) prospěl s vyznamenáním, není-li klasifikace žáka v žádném povinném a volitelném vyučovacím předmětu prospěch horší než stupeň 2 - chvalitebný, průměrný prospěch z povinných a volitelných předmětů není horší než 1,50 a chování žáka je hodnoceno jako velmi dobré;
 - b) prospěl, není-li žák v žádném povinném a volitelném vyučovacím předmětu klasifikován stupněm 5 - nedostatečný;
 - c) neprospěl, je-li žák v některém povinném a volitelném vyučovacím předmětu klasifikován stupněm 5 – nedostatečný.
- 3.b** Pokud má žák nebo zákonný zástupce žáka pochybnosti o správnosti celkové klasifikace, může písemně požádat ředitele školy o komisionální zkoušku do tří dnů od data, kdy se o závěrečném hodnocení dozvěděl. Je – li vyučujícím žáka v daném předmětu ředitel školy, požádá krajský úřad. Komisionální přezkoušení se koná nejpozději do 14 dnů od doručení žádosti nebo v termínu dohodnutém se zletilým žákem nebo zákonným zástupcem nezletilého žáka.
- 3.c** Klasifikace v náhradním termínu může být uzavřena pouze komisí jmenovanou ředitelem školy.
- 3.d** Není-li možno žáka z některého předmětu hodnotit za první pololetí ani v náhradním termínu stanoveném ředitelem školy do konce června, žák se za první pololetí nehodnotí. Součástí hodnocení žáka za druhé pololetí v předmětu, z něhož v prvním pololetí nebyl hodnocen, je i přezkoušení z učiva prvního pololetí.
- 3.e** Není-li možno žáka z některého předmětu hodnotit za druhé pololetí ani v náhradním termínu stanoveném ředitelem školy do konce školního roku, nejpozději do konce září následujícího školního roku, žák za druhé pololetí neprospěl.

- 3.f** Žák má právo postupu do vyššího ročníku, pokud na konci druhého pololetí má celkové hodnocení prospěchu prospěl s vyznamenáním nebo prospěl.
- 3.g** Pokud žák neprospěl na konci druhého pololetí z jednoho nebo dvou předmětů, má právo konat z těchto předmětů opravnou zkoušku, a to zpravidla v posledním týdnu měsíce srpna v daném školním roce.
- 3.h** Pokud žák neprospěl na konci druhého pololetí ze třech a více předmětů nebo po opravné zkoušce z jednoho předmětu, má právo požádat ředitele školy o povolení opakování ročníku.
- 3.i** Žák posledního ročníku, který prospěl ve druhém pololetí, má právo vykonat maturitní zkoušku dle platných zákonných předpisů o ukončování studia ve středních školách.
- 3.j** Není – li žák na konci klasifikačního období klasifikován z důvodu absence, je přezkoušen v náhradním termínu stanoveném ředitelem školy vyučujícím daného předmětu a přísedícím vyučujícím. Výsledná známka za klasifikační období je stanovena s přihlédnutím ke známce z přezkoušení a k případné klasifikaci během klasifikačního období.

C) CHOVÁNÍ

Tato problematika je částečně upravena Školním řádem (ŠŘ). O všech výchovných opatřeních musí být standardní formou informováni zákonní zástupci žáků. Taktéž je nutno všechna opatření zaznamenat do příslušné školní dokumentace. Je možné udělovat tato výchovná opatření a snížené stupně z chování:

1. Pochvaly

Pochvala třídního učitele

Uděluje ji třídní učitel ze svého přesvědčení nebo na návrh jiného vyučujícího, popř. vedení školy žákům, kteří si svou činností zaslouží ocenění za práci pro třídu, školu nebo se zasloužili o dobrou reprezentaci školy.

Pochvala ředitele školy

Po projednání v pedagogické radě ji uděluje ředitel školy žákům, kteří se jednorázově významně zasloužili o reprezentaci školy, opakovaně dobře školu reprezentovali na veřejnosti nebo svou osobní činností škole jinak významně prospěli.

Dále může být udělena žákům, kteří dlouhodobě vykonávají činnost obecně prospěšného charakteru nebo se zasloužili o záchranu života nebo majetku.

2 Další výchovná opatření

Napomenutí třídního učitele

Uděluje se za méně závažné přestupky proti ŠŘ.

Důtka třídního učitele

Uděluje se za závažnější přestupky proti ŠŘ, za více zápisů v TK po vyhodnocení jejich závažnosti.

Důtka ředitele školy

Uděljuje ji ředitel školy, zpravidla po projednání v pedagogické radě, prostřednictvím třídního učitele nebo osobně. Uděljuje se za hrubé porušení ŠŘ, popř. za opakovaná porušení ŠŘ ve chvíli, kdy se mírnější výchovná opatření minula účinkem.

Podmíněné vyloučení ze školy

Uděljuje ředitel školy, vždy po projednání v pedagogické radě osobně. Podmínka může být stanovena maximálně na dobu jednoho roku. Za účasti třídního učitele a výchovného poradce školy vše projedná se zákonnými zástupci žáka.

Uděljuje se za velmi hrubé porušení ŠŘ nebo norem chování, které by mohlo vést k ohrožení zdraví, života nebo majetku. Dále v okamžiku, kdy selhaly všechny nižší stupně výchovných opatření, případně i snížená známka z chování.

Vyloučení ze školy

Uděljuje ředitel školy, vždy po projednání v pedagogické radě osobně. Za účasti třídního učitele a výchovného poradce školy vše projedná se zákonnými zástupci žáka. Zpravidla mu předchází podmíněné vyloučení ze školy, avšak není to podmínkou.

Vyloučení nastává ve chvíli, kdy došlo k přestupku proti ŠŘ ve lhůtě dané podmíněným vyloučením.

3. Klasifikace chování

Ke klasifikaci z chování může dojít pouze na konci klasifikačního období. Klasifikační stupně z chování jsou tyto:

Stupeň 1 - velmi dobré

Udělení tohoto stupně je nutnou podmínkou pro udělení pochvaly.

Stupeň 2 – uspokojivé

Tento stupeň se uděljuje za hrubé porušení ŠŘ, popř. za opakovaná porušení ŠŘ ve chvíli, kdy se výchovná opatření minula účinkem.

Stupeň 3 – neuspokojivé

Tento stupeň se uděljuje za velmi hrubé porušení ŠŘ nebo norem chování, které by mohlo vést k ohrožení zdraví, života nebo majetku. Dále v okamžiku, kdy selhaly jednotlivé stupně výchovných opatření. Předchozí snížení známky z chování na 2. stupeň není podmínkou.

4. Výchovná opatření na akcích mimo školu (návštěvy, výlety, exkurze, kurzy, zájezdy,...)

Na všech akcích platí ŠŘ upravený podle podmínek příslušné akce. V pozitivních případech může být studentům udělena pochvala vedoucího, která může být po návratu do školy doplněna příslušným stupněm pochvaly. V negativních případech může být žákům uděleno napomenutí vedoucího, důtka vedoucího, podmíněné vyloučení z akce, vyloučení z akce.

Podmíněné vyloučení z akce

Podmínka trvá nejdéle do konce akce a podle závažnosti provinění je toto podmíněné vyloučení po návratu doplněno o výchovné opatření nebo o snížení stupně z chování.

Vyloučení z akce

Toto výchovné opatření může být použito pouze v případě, že jeho realizace nenaruší průběh akce, a že si žáka převezme na vlastní náklady jeho zákonný zástupce.

D) METODICKÝ POKYN KE KOMISIONÁLNÍM ZKOUŠKÁM

Druhy komisionálních zkoušek

Žák vykoná komisionální zkoušku v termínu stanoveném ředitelem školy v případě:

- a) koná-li žák opravnou zkoušku z jednoho nebo dvou předmětů,
- b) požádá-li žák nebo zákonný zástupce nezletilého žáka o komisionální zkoušku z důvodu pochybnosti o správném hodnocení žáka z příslušného předmětu

Pravidla pro obě zkoušky:

1. Zkušební komisi pro komisionální zkoušku jmenuje ředitel školy a členy komise jsou předseda, zkoušející (zpravidla učitel vyučující danému předmětu) a přísedící.
2. Komise je tříčlenná a tvoří ji:
 - a) předseda, kterým je ředitel školy, resp. zástupkyně ředitele školy, popřípadě jím pověřený učitel, nebo v případě, že vyučujícím daného předmětu je ředitel školy, krajským úřadem jmenovaný jiný pedagogický pracovník školy,
 - b) zkoušející učitel, jímž je vyučující daného předmětu ve třídě, v níž je žák zařazen, popřípadě jiný vyučující daného předmětu,
 - c) přísedící, kterým je jiný vyučující daného předmětu nebo předmětu stejné vzdělávací oblasti
3. Výsledek zkoušky již nelze napadnout novou žádostí o přezkoušení. Výsledek zkoušky stanoví komise hlasováním. Znamka ze zkoušky je výsledná, vyjádří se slovním hodnocením nebo stupněm prospěchu. Předseda komise sdělí výsledek přezkoušení prokazatelným způsobem žákovi. V případě změny hodnocení na konci pololetí se žákovi vydá nové vysvědčení.
4. O zkoušce se pořizuje protokol (formulář SEVT), který se stává součástí dokumentace školy. Za řádné vyplnění protokolu odpovídá předseda komise, protokol podepíše všichni členové komise.
5. Žák může v jednom dni vykonat zkoušku pouze z jednoho předmětu. Není-li možné žáka ze závažných důvodů ve stanoveném termínu přezkoušet, stanoví orgán jmenující komisi náhradní termín přezkoušení.
6. Konkrétní obsah a rozsah přezkoušení stanoví ředitel školy v souladu se školním vzdělávacím programem.
7. Třídní učitel zapíše do třídního výkazu poznámku o vykonaných zkouškách, doplní celkový prospěch a vydá žákovi vysvědčení s datem poslední zkoušky.

8. Ke každému protokolu o zkoušce je nutno přiložit vyplněnou a potvrzenou pozvánku. Převzetí pozvánky případně potvrdí student v Protokolu.
9. Vykonáním zkoušky podle bodu b) není dotčena možnost vykonat opravnou zkoušku.

Další pravidla pro opravnou zkoušku

1. Opravné zkoušky konají:
 - žáci, kteří mají nejvýše dvě nedostatečné z povinných předmětů na konci druhého pololetí daného školního roku
2. Opravné zkoušky se konají nejpozději do konce příslušného školního roku, tj. do 31. srpna. Termín opravných zkoušek stanoví ředitel školy na červnové pedagogické radě.
3. Opravné zkoušky jsou komisionální, platí pro ně zásady 1. - 8. výše uvedené.
3. Žák, který nevykoná opravnou zkoušku úspěšně nebo se k jejímu konání nedostaví, neprospěl. Ze závažných důvodů může ředitel školy žákovi stanovit náhradní termín opravné zkoušky nejpozději do konce září následujícího školního roku. Do té doby je žák zařazen do nejbližšího vyššího ročníku.
4. Žákovi, který konal opravnou zkoušku, se na vysvědčení uvede datum poslední opravné zkoušky.
5. Vykonání, popř. nevykonání opravné zkoušky zapíše třídní učitel do třídního výkazu.

E) PŘEZKOUŠENÍ

Institut přezkoušení se uplatňuje na:

- a) přezkoušení žáka neklasifikovaného na konci pololetí z daného předmětu z důvodu vysoké absence
- b) přezkoušení žáka z důvodu rozdílové zkoušky

1. Pro přezkoušení stanoví ředitel školy termín a zkoušejícího (zpravidla učitel daného předmětu) a přísedícího.
2. Přezkoušení může probíhat před žáky ve třídě
3. Z přezkoušení se pořizuje zápis (může být využit tiskopis SEVT).
4. Znamka z přezkoušení je pro konečnou klasifikaci rozhodující, s přihlédnutím k předcházející klasifikaci, pokud taková je.

- c) přezkoušení žáka v rámci individuálního studijního plánu

1. Vyučující stanoví pravidla pro hodnocení v rámci ISP. Zkoušet žáka může sám vyučující před třídou, jinak se postupuje jako u přezkoušení dle bodu a), b), s tím, že termín přezkoušení je součástí ISP nebo dohodnut vyučujícím s žákem.

F) KLASIFIKACE U MATURITNÍCH ZKOUŠEK

Klasifikace u maturitních zkoušek vychází z Vyhlášky č. 177/2009 Sb. ve znění pozdějších předpisů

Tento klasifikační řád byl projednán v pedagogické radě dne 31. 8. 2020.

1. 9. 2020

Ing. Dušan Zahrádka
ředitel školy

Platnost pro šk. rok: 2020/2021

Příloha:

Hodnotící tabulky pro předmět PEK 1. a 2. ročník

Příloha: Hodnocení předmětu: Písemná a elektronická komunikace

KLASIFIKACE - 1. ROČNÍK Obor: 63-41-M/01 Ekonomika a podnikání
(Sportovní management)

Žák musí zvládnout za první rok nejméně **800 cvičení** v programu ZAV, aby mohl postoupit do druhého ročníku. Pokud nesplní požadovaný počet cvičení, nemůže být na konci školního roku klasifikován.

Hodnocení závisí na počtu napsaných úhozů za minutu a přesnosti podle přiložených tabulek.

Hodnocení písemných zkoušek

- 1. - 3. čtvrtletí (dokud se nepoužívá opravná klávesa - po cvičení 612) se odečítá za chybu 10 trestných úhozů – musí být splněna jak rychlost, tak přesnost dle tabulek (pokud je % chyb větší než 1 – student má známku 5, pokud je % chyb nižší – počítá se 2x přesnost a 1x rychlost a to se průměruje)

- ve 4. čtvrtletí (když se začne používat opravná klávesa) se odečítá za chybu 50 trestných úhozů
 - musí být splněna jak rychlost, tak přesnost dle tabulek
 - je zároveň zpřísněna klasifikační tabulka pro přesnost (pro známku 1 přesnost do 0,20 % chyb, pro známky 2 - 4 přesnost do 0,50 % chyb).

Klasifikační tabulky

1. ročník - 1. - 3. čtvrtletí

	%	9.	10.	11.	12.	1.	2.	3.
1	0,25	70	81	93	102	113	122	135
2	0,50	63	73	84	93	103	111	123
3	0,75	56	64	74	82	92	98	110
4	1,00	50	58	67	74	82	88	97

1. ročník - 4. čtvrtletí

	%	4.	5.	6.
1	0,20	144	157	160
2	0,50	131	143	145
3	0,50	117	128	130
4	0,50	104	113	115

KLASIFIKACE - 1. ROČNÍK

Obor: 63-01-M/02 Obchodní akademie

Žák musí zvládnout za první rok celou klávesnici, tzn. nejméně **1200 cvičení** v programu ZAV, aby mohl postoupit do druhého ročníku. Pokud nesplní požadovaný počet cvičení, nemůže být na konci školního roku klasifikován.

Hodnocení závisí na počtu napsaných úhozů za minutu a přesnosti podle přiložených tabulek na 1. a 2. pololetí.

Hodnocení písemných zkoušek

- v 1. pololetí (dokud se nepoužívá opravná klávesa - po cvičení 612) se odečítá za chybu 10 trestných úhozů – musí být splněna jak rychlost, tak přesnost dle tabulek (pokud je % chyb větší než 1 – student má známku 5, pokud je % chyb nižší – počítá se 2x přesnost a 1x rychlost a to se průměruje)

- ve 2. pololetí (když se začne používat opravná klávesa) se odečítá za chybu 50 trestných úhozů - musí být splněna jak rychlost, tak přesnost dle tabulek. Ve 2. pololetí je také zpřísněna klasifikační tabulka pro přesnost (pro známku 1 přesnost do 0,20 % chyb, pro známky 2 - 4 přesnost do 0,50 % chyb).

Klasifikační tabulky

1. ročník - 1. pololetí

	%	9.	10.	11.	12.	1.
1	0,25	70	81	93	102	113
2	0,50	63	73	84	93	103
3	0,75	56	64	74	82	92
4	1,00	50	58	67	74	82

1. ročník - 2. pololetí

	%	2.	3.	4.	5.	6.
1	0,20	122	135	144	157	160
2	0,50	111	123	131	143	145
3	0,50	98	110	117	128	130
4	0,50	88	97	104	113	115

KLASIFIKACE - 2. ROČNÍK

Obor: 63-41-M/01 Ekonomika a podnikání
(Sportovní management)

Žák musí zvládnout do konce školního roku **1400 cvičení** v programu ZAV- pokud student na konci čtvrtletí nebude mít splněný počet cvičení, dostane **5** (s váhou 100 % - jako z malé písemky) - za celý rok může takto nasbírat až čtyři nedostatečné.

Hodnocení závisí na počtu napsaných úhozů za minutu a přesnosti podle přiložené tabulky.

Minimální počet cvičení pro postup do 3. ročníku je **1200 cvičení**. Pokud žák nedosáhne tohoto počtu, nebude na konci školního roku klasifikován.

Klasifikační tabulky - 2. ročník

Známka	%	9.	10.	11.	12.	1.	2.	3.	4.	5.	6.
1	0,20	160	165	170	174	179	183	188	193	199	200
2	0,50	144	148	153	157	161	165	170	174	179	180
3	0,50	127	131	136	139	143	147	151	155	159	160
4	0,50	110	113	116	119	122	125	128	131	134	135

KLASIFIKACE - 2. ROČNÍK

Obor: 63-01-M/02 Obchodní akademie

Žák musí zvládnout do konce školního roku **1800 cvičení** v programu ZAV- pokud student na konci čtvrtletí nebude mít splněný počet cvičení, dostane **5** (s váhou 100 % - jako z malé písemky) - za celý rok může takto nasbírat až čtyři nedostatečné.

Hodnocení závisí na počtu napsaných úhozů za minutu a přesnosti podle přiložené tabulky.

Klasifikační tabulky - 2. ročník

Známka	%	9.	10.	11.	12.	1.	2.	3.	4.	5.	6.
1	0,20	160	165	170	174	179	183	188	193	199	200
2	0,50	144	148	153	157	161	165	170	174	179	180
3	0,50	127	131	136	139	143	147	151	155	159	160
4	0,50	110	113	116	119	122	125	128	131	134	135